

令和8年度 下和泉小学校 放課後キッズクラブ緊急連絡用名簿

年 月 日

運営法人 NPO下和泉キッズクラブ 宛

◆利用児童		利用開始希望日	年 月 日
ふりがな		学年・組	年 組 (組が分からない場合は空欄)
氏 名			
生年月日	年 月 日 (才)	在籍 兄 弟	年 組
利用区分 (1つを○囲み)	1 わくわく【区分1】	姉 妹	氏名
	2 すくすく(ゆうやけ)【区分2A】	在籍 兄 弟	年 組
	3 すくすく(ほしぞら)【区分2B】	姉 妹	氏名

◆食物アレルギーについて

食物アレルギーの有無※ (どちらかを○囲み)	あ り ・ な し	アレルギーのある食べ物 (「あり」の場合に記載)	
---------------------------	-----------	-----------------------------	--

※ 食物アレルギーが「あり」の場合は、利用区分に関わらず学校に提出する「学校生活管理指導表」(写)を提出してください。
※ 学校生活では提供されない食物(そば、くるみ等)に対するアレルギー疾患を持つ児童等、学校生活管理指導表を学校に提出していない場合でも、医師の診断に基づく「学校生活管理指導表」(写)をキッズクラブへ提出ください。

◆確認事項

・令和8年度下和泉小学校放課後キッズクラブの「入会のしおり」について確認しました。	
・当該利用申込書の記載内容及び提出書類に虚偽はありません。	
・放課後キッズクラブの運営にあたり、当該利用申込書の内容や提出書類の情報について、必要に応じて、区子ども家庭支援課や利用児童が通う下和泉小学校に対して提供することを認めます。	
・児童育成の観点から、必要に応じて、下和泉小学校又は放課後キッズクラブでの利用児童の活動の様子を、下和泉小学校と放課後キッズクラブ間及び区役所等のその他支援機関へ情報共有することに差支えはありません。	
年 月 日	保護者氏名 (自署)

【この書類はキッズクラブで施錠された所で管理し、記入された個人情報は、放課後キッズクラブの運営以外の目的には使用しません。】

◆キッズニュース等の写真掲載について 同意する ・ 同意しない (当てはまる方に○で囲んでください)

◆保護者等連絡先(変更があった場合は、速やかにご連絡下さい。)

以下の連絡先は、児童の出欠席確認や急病時等に利用します。必ずつながる連絡先の記入をお願いします。

連絡先①	氏名	【続柄】
	住所	〒
	電話(携帯)	(自宅)
	メールアドレス	
	勤務先	(電話)
連絡先②	氏名	【続柄】
	住所	〒
	電話(携帯)	(自宅)
	メールアドレス	
	勤務先	(電話)

◆児童代理引取人届出

- ・代理引取人は「保護者等連絡先」欄に記入した以外の方で、当該児童の引取人となる方をご記入ください。
- ・当該代理引取人がお迎えに来られた際には、本人確認を行いますので、免許証等、身分を証明できるものをご持参ください。
- ・当該項目が空欄の場合、引取人は、「保護者等連絡先」欄に記入した方のみとさせていただきます。

代理引取人名	続柄	住 所	電話番号

(裏面あり)

◆ その他健康状態等の配慮すべき事項について

その他健康状態等の 配慮すべき事項	
児童の健康状態等の配慮する事項について、職員との面談を <u>希望する</u> ・ <u>希望しない</u> （どちらかを○囲み）	